退職届

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　私儀

今般、精神的不調により、これ以上の出勤が不可能なことから　　令和●年●月●日を最終出勤日とし、令和●年●月●日をもって退職いたします。退職の日までは有給休暇を取得致します。（欠勤とします。）

令和年●月●日

　　　　　　　　　　所属部署

　　　　　　　　　　　　　　　名前　印

　　　●●株式会社

　　　　代表取締役社長　●●●●殿

最低限  
ここは自筆！